



**БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН СОЁЛОЙ МИНИСТЕРСТВО
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

ПРИКАЗ

«26» января 2016 года

№ 003-30

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Положения о премировании руководителей
республиканских государственных учреждений, подведомственных
Министерству культуры Республики Бурятия**

В целях совершенствования системы оплаты труда руководителей республиканских государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия и на основании постановления Правительства Республики Бурятия от 10.12.2014 №620 «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений и фондов, финансируемых из республиканского бюджета», распоряжения Правительства Республики Бурятия от 28.02.2013 № 86-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Республике Бурятия», приказа Министерства культуры Республики Бурятия от 24.03.2015 № 003-129 «Об утверждении Положений об установлении системы оплаты труда работников республиканских государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия», приказа Министерства культуры Республики Бурятия от 01.10.2013 № 003-554 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке в государственных и муниципальных учреждениях культуры показателей эффективности деятельности учреждений, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников, и Перечня показателей эффективности деятельности руководителей республиканских учреждений культуры», **приказываю:**

1. Утвердить Положение о премировании руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (приложение 1) к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о Комиссии Министерства культуры Республики Бурятия по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (приложение 2).

3. Утвердить состав Комиссии Министерства культуры Республики Бурятия по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (приложение 3).

4. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Республики Бурятия от 29.11.2013 № 003-690 «Об утверждении Положения о премировании и выплате материальной помощи руководителям республиканских государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия»

5. Отделу бюджетного планирования и целевых программ (Эрдыниеву Е.В.) довести настоящий приказ до руководителей республиканских государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя министра – Председателя Комитета экономики и организационного обеспечения Светозарову Н.Н.

Министр



Т. Г. Цыбиков

Утверждено приказом Министерства культуры
Республики Бурятия
от «26» января 2016
№ 003-30

Положение о премировании руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия

1. Настоящее Положение о премировании руководителей (директор, исполнительный директор, художественный руководитель, президент) государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия, разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Бурятия.

2. Положение предусматривает единый принцип оплаты труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (далее по тексту – руководители учреждений).

3. Заработная плата руководителей учреждений состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок премирования руководителей учреждений

4. В целях усиления материальной заинтересованности в добросовестном исполнении своих трудовых обязанностей, повышения качества работы руководителей учреждений, производится их премирование по результатам работы по следующим видам:

- по итогам выполнения государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ) за 1 полугодие;
- по итогам выполнения государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ) за год;
- по итогам выполнения мероприятий вне государственных заданий за 1 полугодие;
- по итогам выполнения мероприятий вне государственных заданий за год;

5. Премирование руководителей учреждений осуществляется на основании приказа Министерства культуры Республики Бурятия и производится за счет средств, образовавшихся в результате экономии фонда оплаты труда Учреждения, а также из средств доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, внебюджетных фондов в пределах средств, установленных на эти цели в Положении об использовании внебюджетных средств Учреждения.

Размеры премирования определяются по результатам оценки деятельности Учреждения:

- за выполнение государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ), исходя из расчета веса показателей, и не может превышать 2-х месячной заработной платы руководителя в год;

- за выполнение мероприятий вне государственных заданий, и не может превышать 2-х месячной заработной платы руководителя в год.

6. Решение о премировании руководителей учреждений принимается Комиссией Министерства культуры Республики Бурятия по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (далее - Комиссия).

7. Премирование руководителей учреждений за выполнение государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ):

7.1. Механизм премирования руководителей учреждений осуществляется в два этапа:

- Первый этап: рассмотрение выполнения плана по объему оказания государственных услуг (работ) в натуральном выражении. В случае невыполнения плана объема оказания государственных услуг (работ) премирование не осуществляется.

- Второй этап: проведение оценки по каждой государственной услуге (работе) на соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг (работ) утвержденным стандартам качества с учетом своевременной и качественной сдачи отчетности. В случае достижения по итогам года планового значения показателя качества «Средняя заработная плата», установленного в государственном задании менее 95%, при условии выделения дополнительного финансового обеспечения, предусмотренного на выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Республике Бурятия, премирование не осуществляется.

Оценка деятельности Учреждения определяется по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки	Вес критерия, %
1.	Соответствие качества фактически предоставляемых государственных услуг (работ) утвержденным стандартам качества*	70
2.	Выполнение показателей качества финансового менеджмента, своевременная и качественная сдача отчетов по выполнению государственного задания, бухгалтерских отчетов, своевременное и качественное размещение необходимой информации в автоматизированной системе «Свод-СМАРТ», на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru **	30
	Итого	100

* Расчет производится исходя из полученных весов в соответствии с Перечнем показателей стандарта качества государственных услуг,

предоставляемых государственными учреждениями, подведомственными Министерству культуры Республики Бурятия, утверждаемым приказом Министерства культуры Республики Бурятия. При не достижении планового значения какого-либо показателя качества, весовое значение каждого невыполненного показателя равно 0.

** Под выполнением показателей качества финансового менеджмента подразумевается отсутствие докладных (служебных) записок с указанием конкретных фактов (в том числе с приложением переписки с учреждениями по ним) на имя министра или лица его замещающего, в которых, с указанием конкретных фактов, отражены обоснованные замечания по состоянию финансовой дисциплины в учреждении, качеству составления и соблюдения (в том числе степень выполнения) показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, наличие необоснованных остатков субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий. Под своевременностью сдачи отчетов, размещения информации подразумевается срок официальной регистрации входящего письма учреждения в Министерстве культуры Республики Бурятия на бумажном носителе с приложением отчетов (на бумажном носителе и (или) в электронном виде) и размещением соответствующей информации на указанном сайте и в программном комплексе в соответствии с установленными сроками. Под качественной сдачей отчетов, размещением информации подразумевается полное представление всех форм отчетности, наполненность информацией в соответствии с установленными порядками, ее достоверность, качество ведения учетной политики и (или) управленческого (аналитического) учета. Вес критерия для премирования за I полугодие учитывает данные сдачи отчетности за I и 2 квартал; по итогам года - данные сдачи отчетности за 3 и 4 квартал. При нарушении сроков сдачи отчетности за рассматриваемый период вес критерия равен 0.

7.2. Объем средств на выплату премии за выполнение государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ) уменьшается частично или полностью в соответствии с весовым значением, определенным в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Положения.

7.3. Сроки проведения заседания Комиссии за выполнение государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ) составляют: за I полугодие текущего года – в сентябре, за год – в апреле следующего года. Выплаты производятся соответственно за I полугодие текущего года – в октябре, за год – в мае очередного года.

Начальники отделов министерства в срок до 1 числа месяца проведения заседания Комиссии готовят информацию в виде служебной записки согласованной с курирующим структурное подразделение председателем Комитета о выполнении показателей качества финансового менеджмента, своевременной и качественной сдаче отчетов по выполнению государственного задания, бухгалтерских отчетов, иных отчетов, своевременном и качественном размещении необходимой

информации в автоматизированной системе «Свод-СМАРТ», на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru и представляют ее в отдел бюджетного планирования и целевых программ. Подготовку информации (расчетов) о результатах выполнения государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ) с учетом информации о выполнении показателей качества финансового менеджмента, своевременной и качественной сдаче отчетов по выполнению государственного задания, бухгалтерских отчетов, иных отчетов, своевременном и качественном размещении необходимой информации в автоматизированной системе «Свод-СМАРТ», на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru, представленной начальниками отделов осуществляет отдел бюджетного планирования и целевых программ и направляет ее в срок до 10 числа месяца проведения заседания Комиссии в Комитет архивного дела и правовой работы для дальнейшей подготовки на рассмотрение Комиссией.

8. Премирование руководителей Учреждений за выполнение мероприятий вне государственных заданий осуществляется на основании служебной записки (с подробным описанием результатов полученного эффекта от проведения мероприятий) начальников отделов искусств, народного творчества и образования, музейного, библиотечного дела и народных художественных промыслов, отдела архивного дела Министерства культуры Республики Бурятия на имя министра культуры Республики Бурятия или лица его замещающего, не позже 20 июля и 20 декабря текущего года.

9. Премии не выплачиваются руководителям учреждений:

- в случаях необеспечения своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме;

- в случаях необеспечения соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте, при наличии неустраненных нарушений в срок, установленный предписанием органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, за счет внутренних источников учреждения (фонда) либо за счет выделенных ему финансовых средств;

- в случаях необеспечения начисления месячного размера заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), не ниже установленного федеральным законодательством о минимальном размере оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку;

- вновь принятым, проработавшим менее половины расчетного периода;

- уволенным за виновные действия;

- привлеченным к дисциплинарной ответственности в течение всего периода действия дисциплинарного взыскания;

- уволенным при отсутствии виновных действий (бездействия) руководителя в связи с принятием учредителем решения о прекращении трудового договора в порядке ст. 278, 279 Трудового кодекса РФ.

- в случае расторжения договора по соглашению сторон с выплатой выходного пособия.

Период действия дисциплинарного взыскания составляет один год со дня применения дисциплинарного взыскания, если руководитель учреждения не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию или Учредителем не будет принято решение о снятии дисциплинарного взыскания до истечения одного года.

10. Решение о размерах премирования оформляется приказом Министерства культуры Республики Бурятия.

Проект приказа подготавливается отделом правовой работы и государственной службы Комитета архивного дела и правовой работы.

В качестве расчетного периода для начисления премий по итогам выполнения государственных заданий по предоставлению государственных услуг (работ) принимается время, равное 1 полугодию и году.

11. Размеры премий для руководителей учреждений устанавливаются Министерством культуры Республики Бурятия за фактически отработанное время в расчетном периоде.

12. При осуществлении начисления премий, учреждения в обязательном порядке соблюдают установленные нормативно-правовым актом Правительства Республики Бурятия размер кратности предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений и предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных республиканских учреждений (фондов).

Утверждено приказом Министерства культуры
Республики Бурятия
от «26» января 2016
№ 003-30

**Положение о Комиссии Министерства культуры Республики Бурятия
по оценке выполнения показателей и критериев оценки
эффективности деятельности государственных учреждений,
подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия**

1.1. Настоящее Положение о Комиссии Министерства культуры Республики Бурятия по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (далее - Положение) определяет функции и права Комиссии Министерства культуры Республики Бурятия по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности (далее - Комиссия), а также регламент работы Комиссии.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, федеральным законодательством, постановлением Правительства Республики Бурятия от 30.09.2015 №490 «О Министерстве культуры Республики Бурятия, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается в целях оценки выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия для премирования их руководителей (далее - премии).

1.4. Комиссия является коллегиальным органом, количественный и персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства культуры Республики Бурятия на неопределенный срок.

1.5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение оценки выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Бурятия (далее - учреждения).

2.1.2. Определение руководителей учреждений подлежащих премированию.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

2.2.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений и учреждений дополнительные необходимые материалы и документы.

2.2.2. Привлекать в установленном порядке к работе отдельных специалистов структурных подразделений Министерства культуры Республики Бурятия.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Организационную деятельность Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, в том числе:

- подготовку к заседанию Комиссии;
- оформление решений Комиссии;
- контроль за выполнением решений Комиссии.

3.2. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся в рабочий день определенный председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя Комиссии в течение месяца, установленного в п.7.3 приложения 1 настоящего приказа.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

3.5. Члены Комиссии присутствуют на заседаниях лично. (О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует секретаря Комиссии.

3.6. Присутствующие на заседании Комиссии вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу рассматриваемых вопросов, задавать вопросы, давать справки.

3.7. Решения Комиссии по организационным вопросам принимаются большинством голосов членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.8. Решения по определению руководителей учреждений подлежащих премированию, принимаются большинством голосов членов Комиссии путем тайного голосования.

3.9. Решения Комиссии об определении руководителей учреждений подлежащих премированию, оформляются протоколом, который подписывают председатель все члены и секретарь Комиссии.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел бюджетного планирования и целевых программ.

Утверждено приказом Министерства культуры
Республики Бурятия
от « » 2016
№

СОСТАВ
Комиссии Министерства культуры Республики Бурятия по оценке
выполнения показателей и критериев оценки эффективности
деятельности

- | | |
|--|--|
| Цыбиков
Тимур Гомбожапович | - министр, председатель Комиссии |
| Светозарова
Наталья Николаевна | - первый заместитель министра, заместитель
председателя Комиссии |
| Емонаков
Николай Владимирович | - заместитель министра |
| Халматова
Аграфена Анатольевна | - председатель Комитета архивного дела и
правовой работы |
| Эрдыниев
Евгений Вячеславович | - начальник отдела бюджетного
планирования и целевых программ |
| Дугарова
Татьяна Бальжинимаевна | - начальник отдела искусств, народного
творчества и образования |
| Айсуюева
Баярма Тамасуруновна | - начальник отдела музейного,
библиотечного дела и народных
художественных промыслов |
| Бороноева
Дарима Цыбиковна | - начальник отдела архивного дела |
| Намзалов
Ринчин Бимба-
Цыренович | - начальник отдела правовой работы и
государственной службы, секретарь
комиссии |