**Положение**

**о порядке проведения ежегодного творческого конкурса среди**

**средств массовой информации и блогеров «Соел»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения ежегодного творческого конкурса среди средств массовой информации (далее - СМИ) и блогеров «Соел» (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится Министерством культуры Республики Бурятия (далее - Министерство) среди СМИ и блогеров, фотографов. Проведение конкурса призвано стимулировать появление многожанровых публикаций о культурных событиях в СМИ.

1.3. Цели конкурса:

1.3.1. Привлечение внимания общественности через средства массовой информации и социальные сети к актуальным вопросам развития культуры в рамках реализации государственной политики в области культуры.

1.3.2. Формирование позитивного информационного культурного поля и общественного мнения.

1.4. Задачи конкурса:

1.4.1. Стимулирование интереса журналистов и блогеров, фотографов к объективному освещению состояния, проблем и перспектив развития культуры в Республике Бурятия.

1.4.2. Выявление лучших авторских работ.

**2. Критерии конкурсного отбора**

2.1. Критериями оценки конкурсных работ являются:

- соответствие тематике, целям и задачам конкурса;

- актуальность материалов;

- достоверность и информационная насыщенность;

- систематичность в развитии темы;

- оригинальность и художественная выразительность работ;

- профессиональный уровень публикаций и сюжетов (доступность восприятия, применение выразительных приемов);

- оригинальность концепции и подхода к освещению обозначенной тематики;

- упоминаемость в материалах Министерства культуры Республики Бурятия и министра культуры Республики Бурятия;

- освещение мероприятий, приуроченных к 100-летию Республики Бурятия.

Работы должны содержать авторский оригинальный журналистский текст и фоторепортажи. Для участия в конкурсе рассматриваются работы во всех не новостных журналистских жанрах: интервью, репортаж, эссе, и другие. К участию в конкурсе не допускаются короткие информационные заметки и новости, а также оплаченные в рамках государственного контракта материалы.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям на двух языках:

- Лучший телесюжет (или телепередача);

- Лучший радиосюжет (или радиопередача);

- Лучшая публикация в печатных СМИ;

-Лучший материал на бурятском языке;

- Лучшая публикация (фоторепортаж) в Интернет-СМИ;

- Лучший материал районной газете, посвященный реализации национального проекта «Культура»;

- Лучший блогер.

2.3. Награды конкурса

В течение года Министерством и учреждениями культуры проводится ежедневный мониторинг СМИ и социальных сетей. Победители будут определены в каждой из номинаций и получат денежные призы. Итоги конкурса подводятся по результатам работ 1-го полугодия и по итогам года. Участник конкурса направляет заявку участника (Приложение) с перечнем публикаций в Республиканский информационный центр по электронному адресу ricmk@mail.ru, контактный телефон 214857.

**3. Порядок и условия проведения конкурса**

3.1. Конкурс объявляется Министерством путем размещения информации на официальном сайте minkultrb.ru.

3.2. В течение года Министерством и учреждениями культуры проводится ежедневный мониторинг СМИ и социальных сетей.

3.3. Порядок работы комиссии по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия):

3.3.1. Для организации проведения конкурса, подведения его итогов создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом Министерства.

3.3.2. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний. Председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя руководит деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

3.3.3. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на ее заседании присутствует не менее половины списочного состава членов конкурсной комиссии.

3.3.4. В случае отсутствия одного из членов конкурсной комиссии по уважительной причине право участия в заседании и принятия решений конкурсной комиссии передается лицу, исполняющему обязанности работника, являющегося членом конкурсной комиссии.

3.3.5. Конкурсная комиссия:

- рассматривает для участия в конкурсе многожанровые публикации о культурных событиях в СМИ и социальных сетях.

- оценивает материалы участников конкурса их соответствие тематике, целям и задачам конкурса:

- определяет победителей конкурса по номинациям, предусмотренным п.п. 2.2. настоящего Положения.

3.3.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и направляется членам конкурсной комиссии и участникам конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

3.3.7. Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает размещение информации о деятельности конкурсной комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседаний на официальном сайте Министерства;

- информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания конкурсной комиссии;

- осуществляет учет и хранение документов конкурсной комиссии;

- направляет протоколы заседаний конкурсной комиссии членам конкурсной комиссии и участникам конкурса.

3.4. Информация об итогах конкурса в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссией размещается на официальном сайте Министерства.

**Приложение**

к Положению о порядке проведения ежегодного творческого конкурса среди

средств массовой информации и блогеров «Соел»

**ЗАЯВКА**

**на участие в творческом конкурсе среди средств массовой информации и**

**блогеров «Соел»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | ФИО | |  | |
|  | | Телефон (моб.) | |  | |
|  | | E-mail | |  | |
|  | | Место работы | |  | |
|  | | Должность | |  | |
|  | Номинация | |  | | |
|  | Наименование работы  (с указанием даты выхода) | | Краткая аннотация материала | | Ссылка |
| 7.1 |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |

С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а).

Дата подачи заявки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*Примечание: По итогам 1-го полугодия заявка направляется до 25 июня, а по итогам года до 20 декабря 2022 года*